

 UNIVERSIDAD DEL BÍO-BÍO	<b>UNIVERSIDAD DEL BÍO-BÍO</b> <small>VICERRECTORÍA DE ASUNTOS ECONÓMICOS DEPARTAMENTO DE NORMALIZACIÓN Y CERTIFICACIÓN</small>	<b>REUNIÓN N°14</b>						
		Fecha						
<b>ACTA DE ACUERDOS COMISIÓN REDACTORA</b>		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">Día</td> <td style="width: 33%;">Mes</td> <td style="width: 33%;">Año</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">23</td> <td style="text-align: center;">02</td> <td style="text-align: center;">2021</td> </tr> </table>	Día	Mes	Año	23	02	2021
		Día	Mes	Año				
23	02	2021						

Unidad(es) Convocante(s)	:	<b>PROYECTO REFORMA DE ESTATUTOS</b>
--------------------------	---	--------------------------------------

INFORMACIÓN DE LA REUNIÓN	
Objetivo(s)	: Sesiona Comisión encargada de la elaboración y redacción de la propuesta de modificación de los estatutos de la Universidad del Bío-Bío.
Lugar	: Vídeo Conferencia a través de plataforma Zoom.
	<p style="text-align: center;"><b><u>CONSTITUYENTES</u></b></p> Coordinador General del Proceso de Reforma Representante Universal Estamento de Académicos/as Representante Universal Funcionarios/as Administrativos/a, Sede Chillán Representante Universal Funcionarios/as Administrativos/as, Sede Concepción Representante Universal Estudiantes de Postgrado Sede Chillán Representante AFAUBB-Chillán : Representante AAUBB-Concepción Representante AFUNABB-Chillán Representante AFUNABB-Concepción Representante FEUBB-Sede Chillán (Pre-grado) Representante FEUBB-Sede Chillán (Pre-grado) Representante Universal de Estudiantes de Postgrado, sede Chillán Representante de Consejo Académico
Temas a Tratar	: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprobación actas reuniones 10 y 11</li> <li>2. Planificación primer semestre de 2021 (Gantt)</li> <li>3. Documento borrador 1 estatutos UBB</li> <li>4. Gobierno Universitario. (3era consulta a bases y propuesta subcomisión)</li> <li>5. Reuniones abiertas (Fecha(s))</li> <li>6. Conformación comisión difusión y comunicaciones (3era etapa)</li> <li>7. Avances o alcances de otras subcomisiones</li> <li>8. Temas a tratar reunión 2 de marzo</li> </ol>
Hora Inicio	: Hora Término
Hora Detención AM	: Hora Reingreso AM
Hora Detención PM	: Hora Reingreso PM
Hora Detención PM	: Hora Reingreso PM
Total Horas Efectivas	: Tipo

ACUERDOS
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se acuerda mantener los días martes para las reuniones ordinarias de la Comisión.</li> <li>2. Se acuerda realizar una reunión extraordinaria el día jueves 25 de marzo, a las 15:00 horas, para tratar temas sobre Consulta.</li> <li>3. Se acuerda realizar una reunión extraordinaria de la Comisión, para el día 11 de marzo a las 15:00 horas.</li> <li>4. Se acuerda realizar una reunión abierta a la comunidad para el día 16 de marzo para tratar definiciones sobre el Consejo Universitario (resultado de la consulta)</li> <li>5. Se acuerda realizar un Webinario Triestamental, sobre temas de Gobernanza, Misión y Principios e invitar al</li> </ol>

<sup>1</sup> "E" significa EJECUTADO; "P" significa PENDIENTE.

<sup>2</sup> En Asist. (Asistencia) colocar "P" para "PRESENTE", y "A" para "AUSENTE".

<sup>3</sup> La Firma indica conformidad con el Acta.

<p>presidente de Fauech (fecha e invitados) fecha tentativa, miércoles 17 de marzo, a las 16:30 horas. El jueves 25 de marzo, el Coordinador traerá los nombres de invitados.</p> <p>6. Se acuerda conformar una Sub-Comisión de Difusión y Comunicación, que será integrada por el señor Ricardo Pavez, la señora Isabel Leal, la señora Jacqueline Angulo, la señora Olga Ortiz, además de 2 estudiantes a definir por el estamento correspondiente.</p> <p>7. Se acuerda que la Sub-Comisión de Misión y Principio trabaje con los abogados asesores, el día días miércoles 24 de febrero sobre este tema.</p> <p>8. Se acuerda que los documentos de trabajo de la Comisión, que consignen el timbre de agua "USO EXCLUSIVO COMISIÓN REDACTORA" no podrán ser compartidos.</p> <p>9. Se acuerda enviar aportes para la 3era Consulta a la señorita Marcela Vidal, hasta el jueves 25 de marzo al mediodía.</p>
--

CUADRO DE CONTROL				
COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA CONTROL	CONTROL (E / P) <sup>1</sup>	OBSERVACIONES

CONVOCADOS						
N°	Nombre		Cargo	Unidad	Asist.2	Firma3
1	Enrique	Zamorano	Coordinador proyecto Reforma Estatutaria	Rectoría		
2	Carlos	Maturana	Abogado	Asesor Jurídico		
3	Pablo	Zeiss	Abogado	Asesor Jurídico		
4	Daniela	Bustos	Representante Estudiante	Consejo de Representantes Concepción		
5	Paula	Quilodrán	Cupo Representante Universal	Estudiantes Pregrado-Concepción		
6	Evelyn	Zagal	Representante Universal	Estudiantes Posgrado-Chillán		

<sup>1</sup> "E" significa EJECUTADO; "P" significa PENDIENTE.

<sup>2</sup> En Asist. (Asistencia) colocar "P" para "PRESENTE", y "A" para "AUSENTE".

<sup>3</sup> La Firma indica conformidad con el Acta.

7	Olga	Ortiz	Representante	AFUNABB-Concepción		
8	Jacqueline	Angulo	Representante	AFUNABB-Chillán		
9	Mónica	Reyes	Representante Universal	Funcionarios Administrativos- Concepción		
10	Gerardo	Quezada	Representante Universal	Funcionarios Administrativos- Chillán		
11	Cristian	Orellana	Representante	Consejo Académico		
12	Isabel	Leal	Representante Universal- Académica	Facultad de Arquitectura- Concepción		
13	Marcela	Vidal	Representante	AFAUBB-Chillán		
14	Ricardo	Pavez	Representante	AAUBB-Concepción		
15	Cristian	Montt	Suplente 1	FEUBB- Concepción		
16	Felipe	Salgado	Suplente 1	FEUBB- Concepción		
17	Jorge	Zapata	Suplente 1	FEUBB- Chillán		
18	Arlette	Constenla	Suplente 1	AFUNABB-Chillán		

<sup>1</sup> "E" significa EJECUTADO; "P" significa PENDIENTE.

<sup>2</sup> En Asist. (Asistencia) colocar "P" para "PRESENTE", y "A" para "AUSENTE".

<sup>3</sup> La Firma indica conformidad con el Acta.